

Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти і науки
Івано-Франківської обласної державної адміністрації
Державний професійно-технічний навчальний заклад
«Івано-Франківське вище професійне училище сервісного обслуговування
техніки»



ПОЛОЖЕННЯ
про індивідуальний навчальний план
для здобувачів освітньо-професійного рівня
фахового молодшого бакалавра у
ДПТНЗ «Івано-Франківське вище професійне училище
сервісного обслуговування техніки»

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням педагогічної ради
ДПТНЗ «Івано-Франківське
вище професійне училище
сервісного обслуговування техніки»
протокол № 06 від 29.08.2023 р

I. Загальні положення

1.1 Положення про індивідуальний навчальний план для здобувачів освітньо-професійного рівня фахового молодшого бакалавра у ДПТНЗ «Івано-Франківське вище професійне училище сервісного обслуговування техніки» (далі – Положення) є нормативним документом, який регламентує форму складання та порядок ведення індивідуального навчального плану з підготовки фахових молодших бакалаврів у ДПТНЗ «Івано-Франківське вище професійне училище сервісного обслуговування техніки» (далі – Училище).

1.2 Це Положення розроблене відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, методичних рекомендацій до складання індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти (лист МОН України від 02.07.2020 № 22.1/10-1358).

1.3 Індивідуальний навчальний план для здобувачів освітньо-професійного рівня фахового молодшого бакалавра (далі – ІНП) є робочим документом, що містить інформацію про перелік і послідовність вивчення навчальних дисциплін, обсяг навчального навантаження здобувача освіти з урахуванням усіх видів навчальної діяльності, систему оцінювання (підсумковий, семестровий контроль знань здобувача освіти та атестація випускника).

1.4 ІНП здобувача фахової передвищої освіти формується за відповідною спеціальністю (спеціалізацією) освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра і складається на кожний наступний навчальний рік наприкінці поточного року (за винятком першого курсу).

1.5 ІНП здобувача фахової передвищої освіти першого курсу складається на початку поточного навчального року.

1.6 Формування ІНП здійснюється на підставі навчального плану спеціальності (спеціалізації), затвердженого директором Училища, з метою індивідуалізації навчального процесу на основі структурно-логічної схеми підготовки фахівців.

1.7 При формуванні ІНП здобувача освіти на наступний навчальний рік враховується фактичне виконання ним індивідуальних навчальних планів поточного і попередніх навчальних років. ІНП формується керівником групи за участю здобувача освіти і затверджується заступником директора з НВР.

1.8 Реалізація ІНП здійснюється протягом часу, який не перевищує граничного терміну навчання. Нормативний термін навчання визначається стандартом фахової передвищої освіти (за наявності) та/або освітньо-професійною програмою і навчальним планом, затвердженим директором Училища.

1.9 Виконання ІНП здійснюється згідно із розкладом занять, екзаменаційних сесій або за індивідуальним графіком, що встановлюється здобувачу освіти заступником директора з НВР.

1.10 За виконання ІНП персональну відповідальність несе здобувач фахової передвищої освіти.

II. Порядок формування індивідуального навчального плану для здобувача фахової передвищої освіти

2.1 Навчальне навантаження здобувача фахової передвищої освіти з усіх видів навчальної роботи визначається навчальним планом і становить на навчальний рік 60 кредитів ЄКТС. Враховується час на аудиторні заняття (лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття), самостійну роботу та час проходження навчальних і виробничих практик.

2.2 Індивідуальний навчальний план включає нормативні та вибіркові навчальні дисципліни. Нормативні (обов'язкові) навчальні дисципліни становлять базову частину вимог освітньо-професійної програми підготовки фахових молодших бакалаврів. Навчальні дисципліни за вибором забезпечують виконання вимог варіативної частини освітньо-професійної програми з урахуванням власних освітніх потреб здобувача освіти та його уподобань щодо майбутньої професійної діяльності.

2.3 Індивідуальний навчальний план формується за результатами особистого вибору здобувачем фахової передвищої освіти дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти, з урахуванням вимог освітньо-професійної програми щодо вивчення її обов'язкових компонент. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів вищої освіти.

2.4 Формування вибіркової складової ІНП «за вибором здобувача освіти» здійснюється у відповідності до затвердженого Положення про вибіркові дисципліни.

2.5 За умови переведення (поновлення) здобувача фахової передвищої освіти формування ІНП проводиться з урахуванням дисциплін чинного навчального плану та дисциплін, вивчених ним у попередньому закладі освіти (відповідно до академічної довідки).

2.6 По закінченню навчального року, за умови виконання ІНП, наказом директора училища здобувач освіти переводиться на наступний курс.

III. Порядок оформлення індивідуального навчального плану для здобувача фахової передвищої освіти

3.1 Оформлення індивідуального навчального плану здійснюється заступником директора з НВР за участі керівника академічної групи. До ІНП заноситься інформація про учня та перелік предметів/дисциплін для першого та другого семестрів відповідного курсу. Після заповнення програми навчання на відповідний навчальний рік ІНП підписують: здобувач освіти, керівник академічної групи та заступник директора з НВР.

3.2 ІНП ведеться у паперовій та електронній формах, які зберігаються у заступника директора з НВР.

3.3 Викладачі, які проводять заняття і здійснюють контрольні заходи, виставляють до індивідуального навчального плану підсумкові оцінки за національною та дванадцятибальною шкалах оцінювання.

3.4 У випадку, коли з дисципліни передбачений залік, то за національною шкалою виставляється «зараховано». Якщо з дисципліни передбачений екзамен, то за національною шкалою виставляється відповідна позитивна оцінка в чотирибальній системі, а за шкалою закладу освіти - відповідна позитивна оцінка за дванадцятибальною шкалою оцінювання. Захист курсової роботи (проєкту) оцінюється також за дванадцятибальною шкалою.

3.5 Незадовільна оцінка, яку отримав здобувач освіти з дисципліни, виставляється за національною шкалою оцінювання лише в екзаменаційну відомість; до індивідуального навчального плану незадовільна оцінка не вноситься.

3.6 Результати захисту здобувачем освіти усіх видів практики виставляються в розділі «Практична підготовка».

3.7 Результати атестації здобувача освіти у формі кваліфікаційної роботи записуються у відповідних розділах індивідуального навчального плану.

IV. Контроль виконання індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти

4.1 Контроль за виконанням індивідуального навчального плану здобувача освіти здійснюють заступник директора з НВР та керівник академічної групи.

IV.2 Керівник академічної групи забезпечує поточний контроль за реалізацією ІНП на всіх етапах виконання здобувачем освіти програми навчання.

IV.3 Заступник директора з НВР здійснює підсумковий контроль за реалізацією ІНП на підставі відомостей обліку успішності здобувачів освіти з подальшим поданням пропозицій щодо продовження навчання учня або щодо його

відрахування.

IV.4 За умови успішного засвоєння здобувачем освіти освітньої програми підготовки за обраною освітньо-професійною програмою та успішного складання атестації випускнику видається диплом про здобуття фахової передвищої освіти встановленого зразка та присвоюється відповідна кваліфікація.

IV.5 По закінченню терміну навчання індивідуальний навчальний план здобувача фахової передвищої освіти передається в архів до особової справи даного здобувача освіти.

Укладачі:

Заступник директора з НВР _____

Тетяна РЕГЕЙЛО

Методист _____

Петро ЯКУБОВСЬКИЙ

Голова циклової комісії _____

Наталія МАРЦИНКЕВИЧ